

Qualification et concours de Maîtresses et Maîtres de Conférences



Journées MAGIS

Lyon - 26 novembre 2025

Enseignant-chercheur/ Enseignante-chercheuse

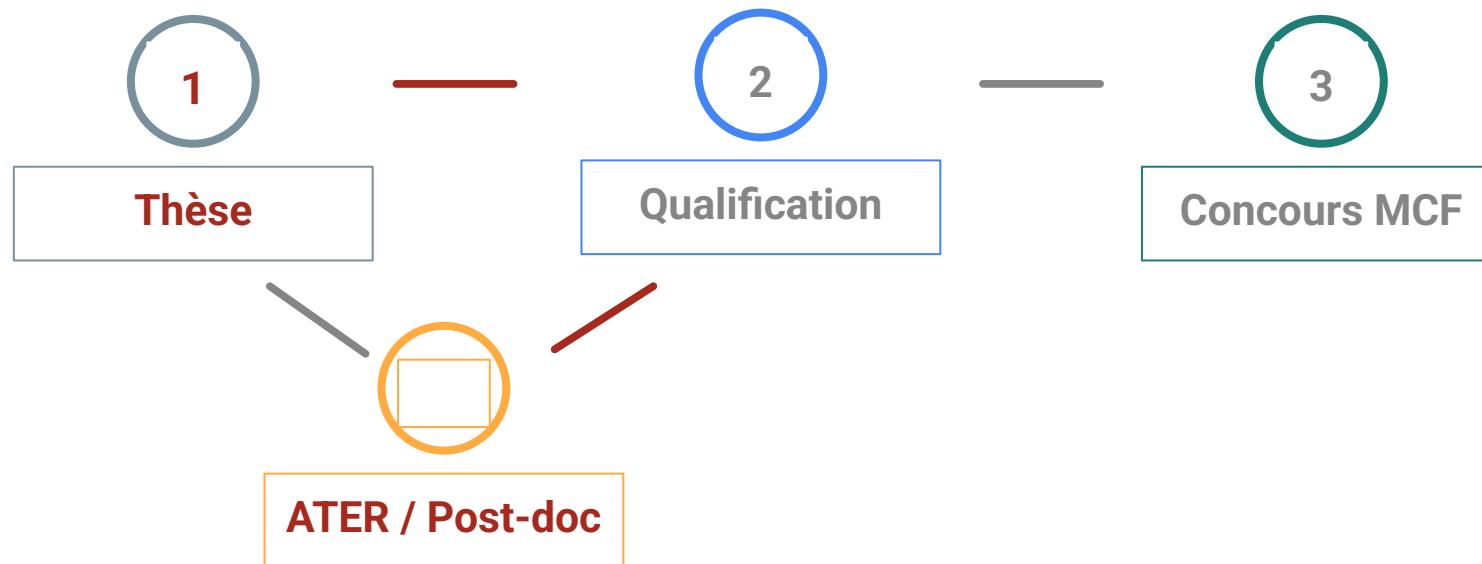
Enseignante/enseignant titulaire qui partage son activité entre l'enseignement supérieur et la recherche scientifique.

- Elle/Il participe à l'élaboration et à la transmission des connaissances, assurent la direction, le conseil et l'orientation des étudiants.
- Elle/Il contribue également au développement de la recherche fondamentale, appliquée et à sa valorisation ainsi qu'à la diffusion de la culture et à la coopération internationale.



Devenir enseignante-chercheuse / enseignant-chercheur

Étapes (théoriques)



La qualification aux fonctions de MCF

Le Conseil national des universités (CNU une instance consultative et décisionnaire) chargée, à l'échelon national,

- des décisions individuelles concernant la qualification aux fonctions de MCF et de Pr (dans certains cas)
- des décisions et avis sur l'avancement de carrière des enseignants-chercheurs (professeur.e.s des universités et maître.sse.s de conférences)
- des avis sur l'attribution de primes spécifiques (RIPEC)
- des attributions de CRCT

Cette instance est composée d'enseignantes-chercheuses / enseignants-chercheurs nommés et élus mais, pour renforcer l'indépendance de ces personnes, les élus sont majoritaires (au moins 2/3).

Candidature à la qualification aux fonctions de MCF : Le dossier

Pièces obligatoires → recevabilité administrative du dossier

- Justification du diplôme de doctorat
 - Attestation de soutenance si soutenance tardive
- Rapport de soutenance
 - Complet, paraphé et signé par les membres du jury
- Publications
 - 1 à 3 maximum
- CV
 - Analytique détaillé

<https://conseil-national-des-universites.fr/cnu/>

Pièces spécifiques à la section 23 → nécessaire à l'évaluation par la section

- **Thèse** → obligatoire pour la section
 - Si absence du mémoire de thèse le dossier ne sera pas examiné par la section
- Pré-rapport de soutenance
 - Forte recommandation pour les candidat.e.s issu.e.s d'une thèse en sciences de l'Ingénieur, informatique, geoscience...

Candidature à la qualification aux fonctions de MCF : Le CV

Pièce maîtresse

- Permet d'évaluer l'aptitude du candidat à assurer les fonctions de MCF
- Document non limité en nombre de pages
- Doit être particulièrement soigné

CV analytique détaillé composé de 4 parties

- Cursus de formation
 - Licence / Master / doctorat ...
- Activités d'enseignement
 - Synthèse de votre expérience en enseignement (avec les chiffres et éléments clés)
 - **Présentation de votre activité sous la forme d'un tableau**
 - Années universitaires, libellés, volumes horaires, type de cours (CM/TD/TP)
 - Descriptif synthétique des cours
- Activités de recherche et publications
 - Synthèse du parcours scientifique et des thématiques de recherche
 - **Liste classée des publications**
 - Classement par type de publications (internationales, nationales, séminaires, vulgarisation scientifique)
 - Bien distinguer les publications écrites des publications orales
- Activités dans des charges collectives (responsabilités et implications)
 - Participation à des programmes de recherche, à l'organisation de séminaires ou conférences
 - Implication dans la vie de l'établissement conseils universitaires ou de laboratoires, synergie doctorant.e.s ...)
 - Autres implications montrant votre engagement pour le collectif

Candidature à la qualification aux fonctions de MCF : les critères

3 critères majeurs (Les responsabilités collectives sont un plus)

- La qualité de la thèse
 - **Importance du rapport de thèse voire des pré-rapports** (notamment quand le rapport est court)
 - Relecture de la thèse par les évaluatrice et évaluateurs (prix de thèse du CNFG)
 - Cas particulier des thèses sur articles qui ne doivent pas être une simple juxtaposition de production
 - recontextualiser / problématiser la recherche
 - Cohérence entre les articles
 - Thèse à l'interface entre plusieurs disciplines
 - Importance de positionner la recherche dans un des champs de la géographie
- La qualité des productions scientifiques
 - **Liste des publications dans des revues reconnues par la section faisant l'objet d'une évaluation par les pairs**
 - ACL et ACLI évalués en double aveugle
 - Actes de colloques nationaux ou internationaux avec comité scientifique d'évaluation
 - Ouvrages ou chapitres d'ouvrage avec comité de lecture
 - **Au moins “une production évaluée par les pairs à minima une publication ACL évaluée par les pairs”**
 - **La thèse n'est pas considérée comme une publication**
- L'activité d'enseignement
 - Les enseignements qu'ils soient thématiques ou méthodologiques doivent correspondre aux périmètres de la section
 - **Plusieurs dizaines d'heures d'enseignement sont attendues**

Candidature à la qualification aux fonctions de MCF : cas particuliers

Candidatures “périphériques” à la discipline

- Thèse
 - Présence de géographes dans le jury de thèse, dont au moins un comme rapporteur,
 - Présence d'un géographe comme co-directeur de la thèse,
 - Présence de références bibliographiques de géographie réellement mobilisées
 - Importance de positionner la recherche dans un des champs de la géographie
 - **Rapport + pré-rapport**
 - faire en sorte que le jury évite de faire un rapport court
- Publications dans des ouvrages ou revues de géographie,
- Enseignements de géographie, devant un public d'étudiant.e. en géographie
 - **Si enseignements de géographie auprès de non-géographes, alors donner des éléments de contexte**
- Un courrier expliquant les raisons de la demande de qualification en section 23 est vivement recommandé.
 - **Des signes tangibles de rapprochement avec des géographes,**

Articles en cours de publication

- Lettre attestant de l'acceptation du papier par l'éditeur (obligatoire)
 - **Les articles soumis ou proposés ne sont pas pris en compte**

Activités d'enseignement particulières

- Enseignements autres disciplines
 - **Donner des éléments de contexte**
- Absence d'activités d'enseignement
 - **Justification obligatoire**

Demande de qualification en section 23 pour le Muséum National d'Histoire Naturel

- Aptitude à pratiquer la pluri- et l'inter-disciplinarité (thèse et productions de recherche)
- Dossier plus étoffé notamment en termes de publications
- Aptitude pour les activités de collection et de médiation

Candidature à la qualification aux fonctions de MCF

Renouvellement de la demande après un refus

- Mêmes critères que pour une première demande
- Montrer l'évolution du dossier et la prise en compte des recommandations
 - publications, enseignements, connexions / rapprochement avec la discipline
- Après 2 refus possibilité de demander un examen dossier par le groupe de la section (groupe 4)

Demande de Requalification

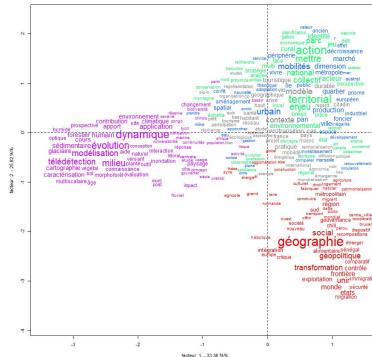
- Validité de la qualification
 - 4 ans
- S'assurer de la recevabilité du dossier
 - Pièces administratives
- Demande de la section
 - Préciser la date et le numéro de la qualification
 - Expliquer le maintien de lien avec l'Enseignement Supérieur et la Recherche depuis la dernière qualification.
 - Enseignement et/ou recherche
 - Fournir des éléments tangibles des liens avec ESR (attestation de contrats, publications)

Candidature à la qualification aux fonctions de MCF

CNU 23

- Taux de qualification qui varie entre 55 et 67 %
 - 2022 : 117 candidat.e.s qualifié.e.s (67% des dossiers recevables et examinables)
 - 2023 : 101 candidat.e.s qualifié.e.s (55% des dossiers recevables et examinables)
 - 2024 : 119 candidat.e.s qualifié.e.s (63% des dossiers recevables et examinables)
 - 2025 : 169 candidat.e.s qualifié.e.s (67% des dossiers recevables et examinables)

<http://cnu23.pbworks.com/w/page/104340533/Bienvenue>



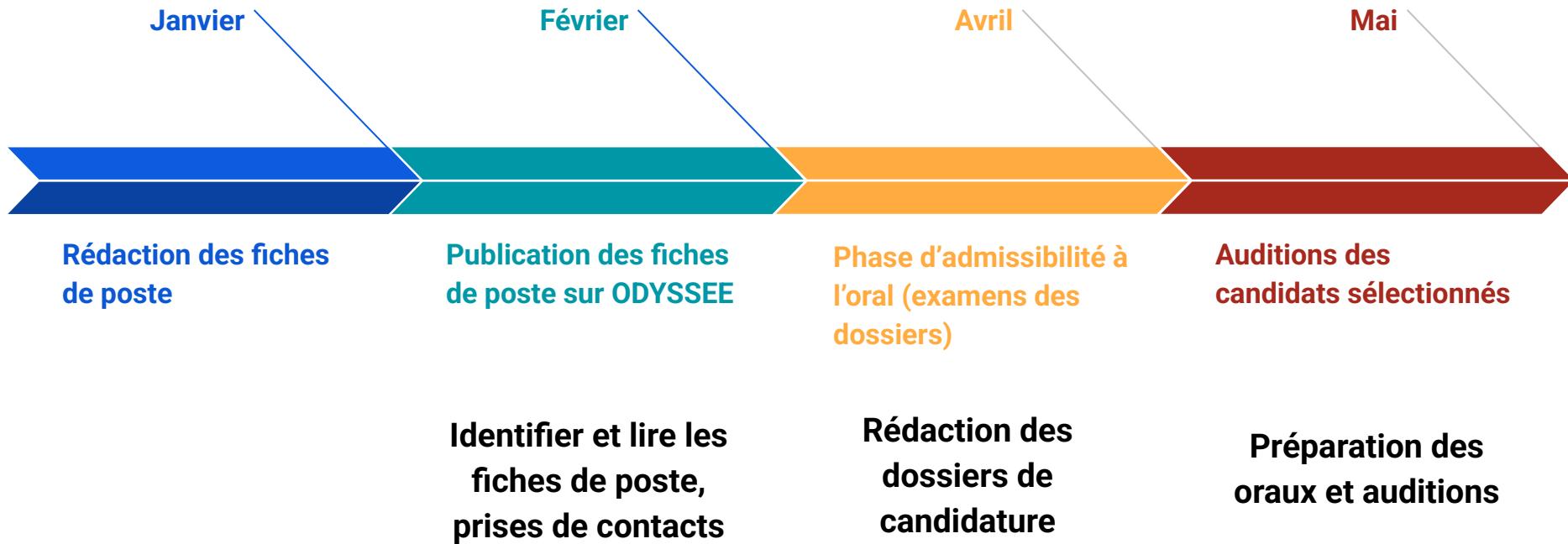
Les dates clés pour 2026

- Ouverture des inscriptions et dépôts des pièces sur l'application Odyssée: **3 novembre 2025, 10h (heure de Paris)**
 - **Pas de pré-inscription**
 - Clôture des inscriptions : **15 décembre 2025, 16h (heure de Paris)**
 - Date unique qui s'impose même aux soutenances tardives
 - Inscription complète avec les attestations de soutenances
 - Examen des dossiers par la section CNU 23 : **9 au 13 Mars 2026**
 - Publication des résultats dans la foulée **sur le Wiki**
 - <http://cnu23.pbworks.com/w/page/104340533/Bienvenue>

Candidature à la qualification aux fonctions de MCF

- Dossier soigné, explicite et contextualisé
 - Faciliter la lecture des dossiers pour les rapporteurs
- Suivre les recommandations de la section
 - <https://conseil-national-des-universites.fr/cnu/#/entite/entiteName/CNU/idChild/32/idNode/3745-3899>

Organisation globale du concours de MCF



Cibler les postes en lien avec votre profil

- Prendre le temps de bien lire les fiches de poste
- Les éléments se trouvent dans la fiche de poste
 - Les missions d'enseignements
 - Les axes et le profil recherche
- Contacter les personnes référentes mentionnées sur la fiche de poste
 - Précisions sur les profils
- Cibler les postes proches de votre profil enseignement et/ou recherche
- Ne pas se disperser avec trop de candidatures



The screenshot shows the 'ODYSSEE' recruitment platform interface. At the top, there is a logo for the 'MINISTÈRE CHARGÉ DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET DE LA RECHERCHE' and the text 'ODYSSEE Des personnels de l'enseignement supérieur'. On the right, there are links for 'Espace Jury', 'Notifications', 'Mon profil', and language selection ('FR'). The main navigation bar includes 'Accueil', 'Procédures' (which is underlined), and 'Espace personnel'. Below this, a breadcrumb navigation shows 'Accueil > Procédures > Recrutement EC > Offres de poste au national'. On the left, a sidebar titled 'Affiner la recherche' contains dropdown menus for 'Corps', 'Section(s)', 'Type de candidature', and 'Région(s)'. It also features a filter button 'Afficher uniquement les postes déjà ouverts' and a 'Réinitialiser tous les filtres' button. At the bottom of this sidebar is a search bar with the placeholder 'Rechercher par numéro d'offre' and an example 'Exemple : 390001'. To the right, the main content area displays '2 offre(s) de poste' (2 job offers). The first offer is titled 'Offre n°253253' and is for a 'PROFESSEUR DES UNIVERSITES' at 'PROVENCE-ALPES-COTE-D'AZUR'. It is a 'Concours' position at 'OBSERVATOIRE COTE D'AZUR'. The description mentions the observatory is looking for a professor with research and teaching experience in section 34 of the CNU. The offer was published on 25/10/2025. The second offer listed is 'CHAIRE DE PROFESSEUR JUNIOR'.

Bilan des 6 dernières années profil “MAGIS”

- 2025 : 4 postes (année de gel de postes)
- 2024 : 5 postes (année de gel de postes)
- 2023 : 10 postes
- 2022 : 5 postes
- 2021 : 4 postes
- 2020 : 7 postes

Les profils “MAGIS” au croisement de thématiques et d’approches méthodologiques et techniques sont porteurs

Il n’existe pas de postes parfaits mais plusieurs proches de vos profils

Exemple de 2023

MCF 23 - Nantes Université

Profil : [Géographie des changements environnementaux et géomatique](#)

MCF 23- Université Sorbonne Paris Nord

Profil : [Géomatique et géographie de l'environnement biophysique](#)

MCF 23 - Université de Lille

Profil : [Représentations numériques, adaptation au changement climatique et transition des territoires](#)

MCF 23 - Université de Rouen

Profil : [Cartographie, traitements et représentations des données spatiales](#)

MCF 23 - Université Paris 8

Profil : [Géographie physique et analyse spatiale](#)

MCF 23, 26 & 27 - Université de Rennes (EPE)

Profil : [Sciences et technologies de la géomatique appliquée aux données environnementales et à la santé publique. Enseignement en biostatistiques et informatique](#)

MCF 23 & 24 - Grenoble Alpes

Profil : [Géographie quantitative et analyse spatiale](#)

MCF 23 & 24 - Université de Technologie de Compiègne

Profil : [Génie urbain et données complexes spatialisées](#)

MCF 24 - Université Gustave Eiffel

Profil : [Le numérique et la fabrique urbaine](#)

MCF 27, 23 & 24 - Conservatoire National des Arts et Métiers

Profil : [Aménagement et SIG](#)

Profil du poste : Géographie physique et analyse spatiale

Fiche poste

C'est court...et il y a tout !

C'est le référentiel pour les membres du CoS

1) enseignement :

La personne recrutée assurera des charges d'enseignement de niveau Licence en géographie physique et en analyse spatiale. Plus spécifiquement il dispensera des cours de géomorphologie, de climatologie, d'hydrologie, de biogéographie, de statistiques et de SIG.

Il/elle participera aux formations de niveau Master, dans le parcours "Géomatique, géodécisionnel, géomarketing et multimédia" (G2M) et dans le parcours « Master Vulnérabilités - Alternatives - Résistances – AdaPtations » (VARAP) du master mention Géographie, aménagement, environnement et développement, où une part de l'enseignement pourra être consacrée à la gestion des risques.

Il /elle encadrera des mémoires et des stages.

2) recherche :

La personne recruté-e développera ses recherches dans le cadre du LADYSS UMR 7533 (CNRS/Université Paris 8 Vincennes Saint-Denis/Université Paris Cité/ Université Paris Nanterre / Université Paris 1 Panthéon Sorbonne). Le profil du poste s'accorde avec le projet quinquennal du laboratoire, en particulier avec l'actuelle Transversalité 3 « Questionnements méthodologiques et réflexivité des démarches scientifiques », mais surtout avec l'atelier 5 « Le vivant et ses enjeux territoriaux et environnementaux ». Par ailleurs, la personne recrutée participera au développement d'un atelier permettant le renforcement de l'étude des milieux et de la géographie physique dans l'équipe. Il/elle pourra y développer ses recherches sur les interactions entre les milieux et les sociétés, en mobilisant l'analyse spatiale quantitative et des solutions méthodologiques innovantes en géomatique. La personne recruté e sera attentive aux thématiques de recherche prioritaires de l'Université Paris Lumières (UPL), qui sont en résonance avec celles du LADYSS. Il/elle contribuera ainsi à l'animation et au renforcement des partenariats avec les institutions et les acteurs locaux.

Mots-clés : Mots-clés : géomorphologie, climatologie, hydrologie, biogéographie, risques naturels, géographie quantitative, statistiques, données spatio-temporelles, modélisation, géomatique.

Le Comité de sélection (CoS)

- Membres du jury du concours qui vont évaluer les dossiers, les auditions des candidates et candidats et procéderont au classement du concours
- Entre 12 et 20 personnes (chercheuses/chercheurs, enseignants-chercheurs/enseignantes-chercheuses)
 - Membres internes (université et laboratoire de recherche du poste)
 - Membres externes (spécialistes du profil de poste)
 - Parité hommes-femmes
- Ce sont elles et eux qu'il faut convaincre !
- Des personnes que vous connaissez de près ou de loin !



Les conflits d'intérêts

- Les règles ont évolué avec le temps
- Prise en compte des conflits entre membres du COS et candidates/candidats
- Déport des directeurs/directrices de thèse
- Possibilité d'avoir des membres qui connaissent les candidates/candidats
- Relation hiérarchique (DU), académique (partenaires) ou personnelle
- Les membres qui vous connaissent ne peuvent pas s'exprimer sur votre dossier et votre candidature
- En revanche ils participent au classement des candidates/candidats

Grille ministérielle indicative d'aide à la détection de situations de partialité à disposition des membres de comité de sélection		Cette grille est destinée à vous aider à détecter des situations constitutives ou susceptibles d'être perçues comme contraires au respect du principe d'impartialité des jurys. Elle doit être utilisée en lien avec le référentiel « Analyse de la jurisprudence relative aux situations d'impartialité des membres des comités de sélection » (*)
Au regard des candidatures reçues, il convient d'analyser la nature des liens éventuels avec les candidats et les candidates dans une démarche d'auto-évaluation		Partialité potentielle
A - Liens professionnels et hiérarchiques		
Etre le subordonné d'un candidat ou d'une candidate	<input checked="" type="checkbox"/>	Oui (1)
Avoir ou avoir eu <u>des relations</u> professionnelles ou hiérarchiques conflictuelles ou dégradées avec un candidat ou une candidate	<input checked="" type="checkbox"/>	Oui (1)
Etre ou avoir été le supérieur hiérarchique d'un candidat ou d'une candidate (directeur de compositrice, directeur de laboratoire, chef de service etc...)	<input checked="" type="checkbox"/>	A apprécier (2)
Avoir ou avoir eu d'autres liens professionnels avec un candidat ou une candidate (collègue, membre de laboratoire, responsabilités d'enseignement, etc...)	<input checked="" type="checkbox"/>	
B - Liens intellectuels		
Avoir été directeur/directrice de thèse ou <u>garant</u> /tutrice HDR d'un candidat ou d'une candidate : ou avoir supervisé des travaux de recherche présentés par un candidat ou une candidate au comité de sélection	<input checked="" type="checkbox"/>	Oui (1)
– <i>Moins de cinq avant le concours</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	
– <i>Dans une période entre 5 et 10 ans avant le concours</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	A apprécier (2)
Avoir cosigné une proportion importante <u>des travaux</u> de recherche avec un candidat ou une candidate (appréciation notamment au regard des pratiques différentes selon les disciplines)	<input checked="" type="checkbox"/>	Oui (1)
Avoir organisé des manifestations scientifiques et intellectuelles avec un <u>candidat ou une candidate</u> (colloques, conférences, séminaires, etc...)	<input checked="" type="checkbox"/>	A apprécier (2)
C - Liens personnels		
Avoir un lien proche de parenté avec un candidat ou une candidate	<input checked="" type="checkbox"/>	Oui (1)
Avoir ou avoir eu dans une période récente des liens intimes et/ou affectifs avec un candidat ou une candidate	<input checked="" type="checkbox"/>	
Avoir déjà pris des positions publiques très affirmées au sujet d'un candidat ou d'une candidate ou de sa candidature à un emploi	<input checked="" type="checkbox"/>	Oui (1)
Avoir ou avoir eu <u>des relations</u> personnelles conflictuelles ou dégradées avec un candidat ou une candidate	<input checked="" type="checkbox"/>	Oui (1)
<i>D'une manière plus générale, ma présence est susceptible d'être perçue par des tiers comme remettant en cause l'impartialité des travaux du comité de sélection</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	A apprécier (2)

Les dossiers d'admissibilité à l'audition

- Le dossier est l'étape préalable pour une éventuelle audition
- Reprendre des éléments du dossier de qualification
 - Adapter en fonction du profil du poste
- Proposer un projet d'intégration (votre projection dans le poste)
 - Projet pédagogique (cours, responsabilités, modalités pédagogiques...)
 - Projet de recherche (projet personnel, arrimage avec la laboratoire, collègues, réseaux...)
 - Prendre de la distance par rapport à sa thèse (élargir les sujets, les approches...)
- Primordial de rédiger des dossier clairs, synthétiques et bien organisés
 - Ce n'est pas un CV universitaire !
 - Ne pas recycler à 100% vos dossiers de MCF car vous pouvez tomber sur les mêmes évaluatrices/évaluateurs

Evaluation des dossiers

- Chaque dossier est évalué par deux membres (interne et externe)
 - Dossier qui porte sur 4 points :
 - cursus de formation;
 - activités d'enseignement;
 - activités de recherche et publications;
 - responsabilités collectives;
 - **Adaptez votre dossier aux attendus du profil de poste**
 - Expliquez en quoi votre profil et vos compétences répondent aux attendus du poste
 - Soignez votre dossier
- Chaque évaluatrice / évaluateur rédige une synthèse des dossiers et émet un avis
- Tous les dossiers sont discutés lors de la première réunion du CoS
- Une liste de candidates et candidats à auditionner est établie (de 3 à 10)
- Les modalités de l'audition sont définies collégialement
- Les candidates et candidats sont notifiés dans la foulée (2 à 3 semaines avant l'audition)

Auditions des candidates et candidats

- Le moment le plus important du concours
- Un bon dossier ne suffit pas !
 - Tout peut basculer...
- En 20-30mn vous devez présenter votre profil
 - Activités d'enseignement
 - Activité de recherche
 - Autre activités (responsabilité, implication dans des réseaux, vulgarisation...)
- Présenter votre projet d'intégration dans l'établissement
 - Projet pédagogique (cours que vous pourrez assurer, proposer...)
 - Projet de recherche (projet dans lesquels s'intégrer, proposer, avec qui travailler...)
- Répondre aux questions des membres du CoS pendant 15-20mn
 - Tous types de questions possibles (en anglais possible)
 - Certaines auditions imposent une séquence pédagogique

Auditions des candidates et candidats

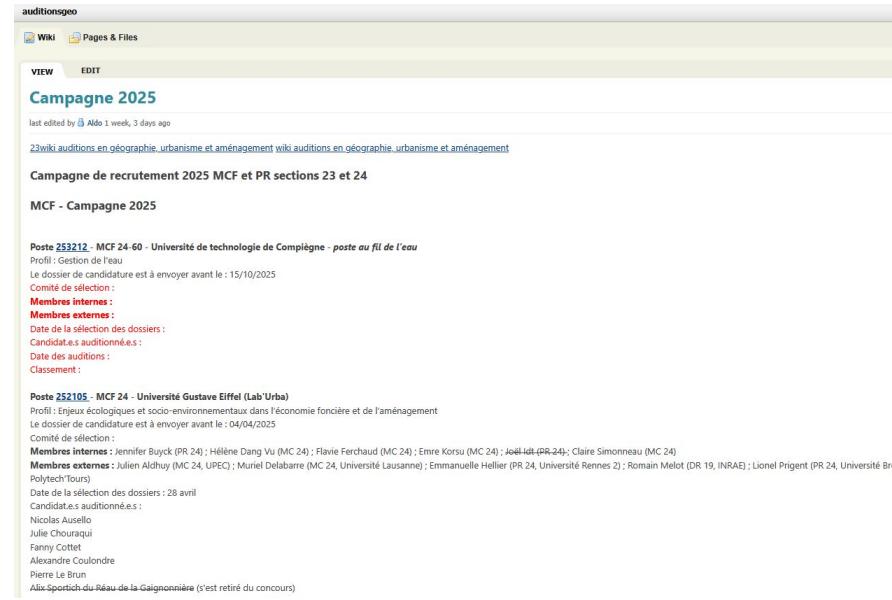
- Soyez vous mêmes !
- Essayer d'être le plus clair ;)
- N'oubliez pas qu'il s'agit du recrutement d'une ou d'un collègue !
- Il faut donc vous positionner comme une ou un **COLLÈGUE** !
- Ce n'est pas une soutenance de thèse ou un temps de questions d'un colloque
- Il faut **préparer** son audition
 - Sur le fond (projets, propositions...)
 - Sur la forme (support, discours, timing, transitions...)
- Nécessaire de répéter ses auditions et faire des auditions "blanches"
- S'entraîner aussi à répondre à des questions, de manière courte et efficace

Classement des candidates et candidats

- (longues) Discussions et délibérations des membres du CoS qui repassent en revue tous les candidates et candidats auditionnés
- Ils établissent un classement des candidates et candidats
 - Vous pouvez être classé.e (1er, 2eme, 3eme...)
 - Vous pouvez ne pas être classé.e
- Le classement doit être validé par le CA de l'établissement qui recrute
- Ensuite les candidates et candidats doivent valider leurs voeux en ligne
 - Vous êtes 1er dans plusieurs établissements
 - Vous êtes 1er dans un seul établissement
 - Vous êtes 2eme dans un établissement
 - ...
- Il est important de faire plusieurs auditions
- Ne vous découragez pas si cela ne fonctionne pas la première fois !

Le wiki des auditions <http://auditionsgeo.pbworks.com/>

- Une page qui centralise les postes
- Composition des comités de sélections
- Liste et classement des candidates et candidats



The screenshot shows a wiki page titled "Campagne 2025" under the "auditionsgeo" namespace. The page content is as follows:

Campagne 2025

last edited by Aldo 1 week, 3 days ago

23wiki auditions en géographie, urbanisme et aménagement wiki auditions en géographie, urbanisme et aménagement

Campagne de recrutement 2025 MCF et PR sections 23 et 24

MCF - Campagne 2025

Poste 253212 - MCF 24-60 - Université de technologie de Compiègne - poste au fil de l'eau
Profil : Gestion de l'eau
Le dossier de candidature est à envoyer avant le : 15/10/2025
Comité de sélection :
Membres internes :
Membres externes :
Date de la sélection des dossiers :
Candidat.e.s auditionnée.e.s :
Date des auditions :
Classement :
Poste 252105 - MCF 24 - Université Gustave Eiffel (Lab'Urba)
Profil : Enjeux écologiques et socio-environnementaux dans l'économie foncière et de l'aménagement
Le dossier de candidature est à envoyer avant le : 04/04/2025
Comité de sélection :
Membres internes : Jennifer Buyck (PR 24) ; Hélène Dang Vu (MC 24) ; Flavie Ferchaud (MC 24) ; Emre Korsu (MC 24) ; Joëlle Lat (PR 24) ; Claire Simonneau (MC 24)
Membres externes : Julien Aldhuy (MC 24, UPEC) ; Muriel Delabarre (MC 24, Université Lausanne) ; Emmanuel Hellier (PR 24, Université Rennes 2) ; Romain Melot (DR 19, INRAE) ; Lionel Prigent (PR 24, Université Bre

PolyTech Tours)
Date de la sélection des dossiers : 28 avril
Candidat.e.s auditionnée.e.s :
Nicolas Ausello
Julie Chouraqui
Fanny Cottet
Alexandre Coulondre
Pierre Le Brun
Alix Sportich du Rieu de la Gaignonne (s'est retiré du concours)